

Проект „Трансгранично мултидисциплинарно обучение чрез телемедицина“ е съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие от програма INTERREG VI-A Румъния - България

Образец на публична покана по чл. 51 от

ЗУСЕФСУ

Настоящият документ е разработен във връзка с изпълнението на договор за безвъзмездна финансова помощ № 184594 от 19.08.2025 г. по проект: „Трансгранично мултидисциплинарно обучение чрез телемедицина“, JEMS No ROBG00272 - МИТЕС, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по Програма Interreg VI-A Румъния - България.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА №3

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Фондация „Отворена длан“		
Адрес: ж.к. Дружба 403		
Град: Плевен	Пощенски код: 5800	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Христо Таслаков	Телефон: +359888825095	
Електронна поща: open.hand.foundation01@gmail.com	Факс: неприложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://openhandfoundation.eu/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☐ търговско дружество ☒ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☒ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☒ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (моля, уточнете):
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата <i>(Изберете само един обект - строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☒
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ -Неприложимо/няма
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на услугата по всички обособени позиции: _____ Град Плевен код NUTS: BG314

II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Създаване на видеосъдържание по проект „Трансгранично мултидисциплинарно обучение чрез телемедицина“.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) CPV на предмета на процедурата: 92110000-5 - Услуги в областта на кино- и видеопродукцията и други свързани с тях услуги.		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)
Общо количество или обем Общото количество/обем на обекта на процедурата включва изпълнение на следните дейности и предоставяне на съответните крайни продукти: Предмет на процедурата е предоставяне на услуги по създаване на видеосъдържание по проект „Трансгранично мултидисциплинарно обучение чрез телемедицина“, включващо: 1. Създаване на видеоклип за изпълнението и резултатите по проекта. 2. Изготвяне на двадесет образователни видеоклипа с продължителност 5 (пет) минути всеки, предназначени за обучение на студенти и за публикуване в онлайн медицинската платформа по проекта. <u>Дейност 1: Създаване на видеоклип за изпълнението и резултатите по проекта</u> Изпълнителят следва да осигури: 1. Заснемане на видеоматериал • Изпълнителят следва да създаде видеоклип, представящ изпълнението и резултатите по проекта чрез визуализиране на реализирани проектни дейности, създадени продукти, проведени събития, постигнати резултати, както и чрез използване на материали, предоставени от Възложителя, когато това е необходимо. 2. Технически параметри: • Резолуция: Full HD (минимум 1920x1080 пиксела) • Формат: .mp4

- Озвучаване: музикален фон и/или дикторски текст на български език, когато това е предвидено в съдържанието на видеоклипа;
- Субтитри: на български, румънски и английски език, като преведените текстове на румънски и английски език се предоставят от Възложителя.

3. Монтаж и постпродукция:

- Подбор и структуриране на видеоматериала
- Цветокорекция и стабилизация при необходимост
- Обработка на аудио
- Добавяне на надписи и графични елементи при необходимост.

4. Краен продукт:

- 1 (един) видеоклип с продължителност 3 (три) минути, изготвен съгласно изискванията на настоящата техническа спецификация.
- Видеоклипът следва да бъде подходящ за публикуване на интернет страници, социални мрежи и други електронни комуникационни канали.
- Начин на предаване: Крайният продукт се предава на един USB флаш носител.

Дейност 2: Изготвяне на 20 образователни видеоклипове

Изпълнителят следва да изготви общо 20 (двадесет) образователни видеоклипа с продължителност 5 (пет) минути всеки, предназначени за обучение на студенти и за публикуване в онлайн медицинската платформа, създадена по проекта, както следва:

1. 10 (десет) образователни видеоклипа по неврохирургия - по един видеоклип за всяка от посочените теми;
 2. 10 (десет) образователни видеоклипа по УНГ - по един видеоклип за всяка от посочените теми.
1. Теми на образователните видеоклипове
- 1.1. Неврохирургия
 1. Водене на неврохирургичния пациент.
 2. Черепна анатомия и краниотомия - основи.
 3. Спешният неврохирургичен пациент - травма.
 4. Евакуация на субдурален хематом.
 5. Съдови заболявания на ЦНС. Евакуация на спонтанен интрацеребрален хематом.
 6. Тумори на ЦНС.
 7. Ендоскопът в съвременната неврохирургия.
 8. Дегенеративно заболяване на гръбначния стълб.
 9. Травматично увреждане на гръбначния стълб.
 10. Хидроцефалия.
 - 1.2. УНГ
 1. Водене на УНГ пациента. Клиничен преглед.
 2. Образна диагностика и функционална оценка в УНГ.
 3. Анатомия на носа и околоносните кухини. Ендоскопска анатомия и принципи на FESS.
 4. Хроничен риносинусит и назална полипоза. FESS с навигация.
 5. Предна черепна основа. Разширена ендоскопска хирургия.
 6. Спешни състояния в УНГ. От спешното отделение до операционната зала.

7. Ухо. Анатомия и микрохирургични достъпи. Тимпанопластика.
8. Хроничен среден отит и холестеатом. Мастоидектомия.
9. Ларингология и глас. Микроларингоскопия и ендоскопска ларингеална хирургия.
10. Онкология на главата и шията.

2. Изисквания към съдържанието и начина на изработване

Образователните видеоклипове следва да бъдат разработени във формат на кратки видеоуроци по темите, посочени в т. 1. Всеки образователен видеоклип включва лекционна част с участието на преподавател, заснета в Медицински университет - Плевен или в УМБАЛ „Георги Странски“ - Плевен, както и видеоматериали от медицински или хирургични процедури, заснети от Изпълнителя или предоставени от Възложителя.

При изработването на образователните видеоклипове Изпълнителят следва да извърши заснемане на общо 12 (дванадесет) медицински или хирургични процедури - 6 (шест) по неврохирургия и 6 (шест) по УНГ. Конкретните процедури се определят от Възложителя съобразно темите по т. 1 и графика за провеждането им.

Възложителят осигурява участието на преподавателите и медицинските екипи, както и необходимия достъп до местата за заснемане. Заснемането се извършва по график, предварително съгласуван с Възложителя и съобразен с графика на Медицински университет - Плевен, УМБАЛ „Георги Странски“ - Плевен, участващите преподаватели и медицинските екипи.

Допълнителното учебно или медицинско съдържание, необходимо за изработването на образователните видеоклипове, включително текстове, презентации, медицински и диагностични изображения, снимки, схеми и други специализирани материали, се предоставя на Изпълнителя от Възложителя. Изпълнителят извършва заснемането на лекционните части и определените медицински или хирургични процедури, включва допълнителното учебно или медицинско съдържание и адаптира и интегрира заснетия и предоставения материал във формат на завършени образователни видеоклипове, без да изменя медицинския смисъл на предоставеното съдържание.

3. Технически параметри

- Резолюция: минимум Full HD 1920 × 1080 пиксела.
- Съотношение на страните: 16:9.
- Формат: .mp4.
- Озвучаване: дикторски текст на български език, оригинален звук и/или музикален фон, съобразно съдържанието и начина на представяне на съответния видеоурок.
- Субтитри: на български, румънски и английски език. Преводите на румънски и английски език се предоставят от Възложителя.
- Изображението и звукът следва да бъдат ясни, синхронизирани и без технически дефекти.
- Текстовете, надписите, схемите, графиките и останалите визуални елементи следва да бъдат ясно четливи.

4. Монтаж и постпродукция

Изпълнителят извършва всички необходими дейности по:

- подбор и структуриране на заснетите от Изпълнителя видеоматериали, материалите, предоставени от Възложителя, и създадените от Изпълнителя графични и визуални елементи в съответствие с учебното и медицинското съдържание;
- монтаж на заснетия и предоставения видеоматериал;
- обработка и синхронизиране на звука;
- цветокорекция и стабилизация, когато е необходимо;
- добавяне на надписи, схеми, графики, необходими за представяне на съответното учебно съдържание;
- добавяне на задължителните текстови и графични елементи на визуалната идентичност съгласно изискванията на т. 6 от настоящата техническа спецификация;
- изготвяне и синхронизиране на субтитрите;
- окончателно техническо оформяне на видеоклиповете във формат .mp4.

5. Краен продукт

Изпълнителят предава:

- 20 (двадесет) завършени образователни видеоклипа с продължителност 5 (пет) минути всеки, от които 10 (десет) по неврохирургия и 10 (десет) по УНГ;
- всеки видеоклип във формат .mp4;
- субтитри на български, румънски и английски език към всеки видеоклип.

Крайните продукти се предават на един USB флаш носител, осигурен от Изпълнителя.

Всички дейности, необходими за изработването и предаването на крайните продукти в съответствие с настоящата техническа спецификация, следва да бъдат включени в предложената цена.

6. Визуална идентичност

Всички видеоматериали следва да бъдат изготвени при спазване на приложимите изисквания за информация, комуникация и визуална идентичност на Програма Interreg VI-A Румъния - България.

Видеоматериалите следва да съдържат емблемата на Европейския съюз, логото на програмата, логото на проекта и всички други задължителни текстови и графични елементи.

Необходимите логa, текстове и указания за тяхното използване се предоставят от Възложителя.

7. Преглед и корекции

Предварителните версии могат да бъдат представяни поетапно, по отделни видеоклипове или на групи, след съгласуване с Възложителя.

Обменът на предварителни версии, бележки и коригирани версии може да се извършва по електронна поща или чрез друг електронен способ, съгласуван между страните, без подписване на отделни протоколи.

Техническите грешки и несъответствията с настоящата техническа спецификация и с предоставеното от Възложителя учебно и медицинско съдържание се отстраняват от Изпълнителя без допълнително заплащане.

Прогнозна стойност в евро, без ДДС

Дейност 1: Създаване на видеоклип за изпълнението и резултатите по проекта - **до 2 500,00 евро без ДДС.**

Дейност 2: Изготвяне на 20 образователни видеоклипове - **до 33 333,33 евро без ДДС.**

Обща стойност на процедурата: 35 833,33 евро без ДДС.

Всяка посочена стойност за изпълнение на съответната дейност се явява максимална и кандидатите не могат да я надвишават. Ценовото предложение не може да надхвърля посочената от Възложителя максимална стойност на съответната дейност, както и общата стойност на процедурата. Оферти, надхвърлящи максималната стойност на съответната дейност или общата стойност на процедурата, ще бъдат предложени за отстраняване поради несъответствие с предварително обявените условия. В стойността на договора се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на процедурата в описания вид и обхват. Договорът е предмет на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

II.3) Срок на договора

Срокът за изпълнение на договора е до 50 календарни дни, считано от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции - НЕПРИЛОЖИМО

Гаранция за добро изпълнение - НЕПРИЛОЖИМО

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение - НЕПРИЛОЖИМО

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането на договора се извършва по банков път в срок до 30 дни след двустранно подписан приемо-предавателен протокол за изпълнение на договора и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III.1.3) Други особени условия) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. При подготовката на своите оферти Кандидатите трябва да се съобразят с всички конкретни изисквания на Възложителя, описани в документацията и Техническата спецификация - Приложение № 1.
2. Предложените цени на услугите по дейностите в ценовото предложение от офертата на Кандидата не могат да надвишават посочените прогнозни стойности за всяка дейност. Общата стойност в офертата на Кандидата се изписва с цифри и с думи. Кандидатът ще бъде отстранен, ако съответната цена по съответната дейност в ценовото му предложение надвишава максимално определената от Възложителя прогнозна стойност на съответната дейност. Кандидатът ще бъде отстранен, ако общата цена за изпълнение в ценовото му предложение надвишава максимално определената от Възложителя прогнозна стойност на процедурата.
3. С избрания кандидат ще бъде сключен договор съгласно приложения образец на договор - Приложение № 2 към настоящата публична покана.
4. Избраният Изпълнител следва да извърши дейностите след получаване на възлагателно писмо от Възложителя.
5. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по публичната покана в срок до 4 (четири) дни преди изтичането на срока за подаване на офертите, на имейл: open.hand.foundation01@gmail.com.
6. Всяка оферта трябва да се изготви по образец към настоящата покана и да съдържа документите, описани в раздел V от настоящата покана.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не ■
Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Оферта може да подава всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки кандидат в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат в процедурата. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в процедурата. Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти. Изискуеми документи:

1. Образец № 1 - Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

2. Образец № 2 - Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4 от 11.01.2024 г.

3. Други документи: Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя сканиран оригинал или заверено от кандидата сканирано копие на документа, с който е създадено обединението както и следната информация във връзка с конкретната поръчка:

3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

3.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Крайният получател няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че кандидатът е чуждестранно лице, се прилагат аналогични на оригинал или заверено от кандидата сканирано копие, придружено от превод на български език. При условие че кандидатът-търговец е установен в държава, в която регистрите, касаещи актуалното му състояние са публично достъпни, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние може да не се изисква, ако посочи ЕИК (Единен идентификационен код).

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, може да представи заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър и/или сканирани оригинали или заверени копия на еквивалентни документи и удостоверения от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават еквивалентни документи или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация или официално изявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от Република България, а за чуждестранни физически или юридически лица - документите, представени на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български език.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация Възложителят не поставя изискване свързано с икономическо и финансово състояние на участниците.	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> : Неприложимо
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: Списък на изпълнените услуги с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен от документи, удостоверяващи изпълнението на услугите. За документи, удостоверяващи изпълнението на услугата, се приемат приемо-предавателен протокол, референция, удостоверение от възложителя, договор, придружен от документ за приемане на изпълнението, или друг еквивалентен документ, от който е видно, че услугата е изпълнена.	Минимални изисквания: Кандидатът следва да е изпълнил най-малко една услуга с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата процедура, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си. Не се поставя изискване относно обема или стойността на изпълнената услуга. Под „услуга със сходен предмет“ се разбира услуга, включваща заснемане на видеоматериал и последваща обработка, монтаж и създаване на завършен аудиовизуален продукт, независимо от неговото предназначение (образователен, информационен, презентационен, рекламен, документален или друг видеоматериал).

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерии за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>
най-ниска цена ■ На първо място се класира предложената най-ниска обща стойност в евро без ДДС за изпълнение на процедурата.

ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл □
 оптимално съотношение качество - цена □
 □ показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

Договор за безвъзмездна финансова помощ № 184594 от 19.08.2025 г. по проект: „Трансгранично мултидисциплинарно обучение чрез телемедицина“, JEMS No ROBG00272-MITEC, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по Програма Interreg VI-A Румъния-България.

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: 21/08/2026 година (дд/мм/гггг)

Ще се приемат оферти до 17:00 часа на посочената крайна дата.

1. Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик, на който се изписва пълното наименование на процедурата, за която се подава оферта.

2. Офертите се подават лично или чрез пълномощник в часовия диапазон от 09:00 ч. до 17:00 ч., или се подават чрез куриер.

3. Офертите се подават на следния адрес: гр. Плевен, ул. Васил Левски №185, ет.5, офис 14.

Получател: Христо Таслаков, телефон за контакт: +359888825095.

Валидни са датата и часът на получаване.

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. https://openhandfoundation.eu/ - интернет адреса на възложителя
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на оферти.
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 25.08.2026 г. (дд/мм/гггг) Час: 12:30 ч. Място: Гр. Плевен ул. Васил Левски №185, ет. 5, офис 14

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Образец № 1 - Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Образец № 2 - Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4 от 11.01.2024 г.;
3. Ако кандидатът не е регистриран по Търговския закон представя решение за регистрация и актуално състояние. Ако кандидатът е обединение, представя договор/ споразумение за учредяване на обединение, видно от където да е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете, както и информация за лицето, определено да го представлява. В случай на участници Чуждестранните физически или Юридически лица, същите предоставят еквивалентни документи, съобразно законодателството на държавата, в която са учредени, като документите следва да са издадени не по-рано от 3 месеца преди дата на подаване на офертата. (ако е приложимо)
4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата. (ако е приложимо)
5. Образец № 3- Декларация от кандидата за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие. (ако е приложимо)

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): Неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък на изпълнените услуги, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си,

включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Образец № 5 - Оферта;
2. Документи по т.А.1, А.2, В за подизпълнителите;
3. Образец № 4 - Декларация за поемане на ангажимент от подизпълнител (ако е приложимо)

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
3. Възложителят писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост той може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
4. Кореспонденцията между възложителя и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез официалния адрес за кореспонденция: open.hand.foundation01@gmail.com.

РАЗДЕЛ VII: ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Образец № 1 - Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Образец № 2 - Декларация - чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС 4;
3. Образец № 3 - Декларация от кандидата за подизпълнителите;
4. Образец № 4 - Декларация за поемане на ангажимент от подизпълнител;
5. Образец № 5 - Оферта;
6. Приложение № 1 - Техническа спецификация;
7. Приложение № 2 - Договор;
8. Приложение № 3 - Изисквания към офертите.